Acta de constitución

del proyecto

**Amazon Reviews**

***Fecha:* 04/10/2020**

Información del proyecto 3

[Datos 3](#_TOC_250013)

[Patrocinador 3](#_TOC_250012)

[Propósito y justificación del proyecto 3](#_TOC_250011)

[Descripción del proyecto y entregables 3](#_TOC_250010)

Requerimientos de alto nivel 4

[Requerimientos del producto 4](#_TOC_250009)

[Requerimientos del proyecto 4](#_TOC_250008)

[Objetivos 4](#_TOC_250007)

Cronograma de hitos principales 5

[Presupuesto inicial asignado 5](#_TOC_250006)

[Lista de Interesados (stakeholders) 5](#_TOC_250005)

[Requisitos de aprobación del proyecto 5](#_TOC_250004)

[Criterios de cierre o cancelación 5](#_TOC_250003)

Asignación del gerente de proyecto 6

[Gerente de proyecto 6](#_TOC_250002)

[Personal y recursos preasignados 6](#_TOC_250001)

[Aprobaciones 6](#_TOC_250000)

## Datos

|  |  |
| --- | --- |
| Empresa / Organización |  |
| Proyecto |  |
| Fecha de preparación |  |
| Cliente |  |
| Patrocinador principal |  |
| Gerente de proyecto |  |

## Patrocinador

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Cargo** | **Departamento / División** |
|  |  |  |

# Propósito y justificación del proyecto

# Descripción del proyecto y entregables

## Requerimientos del producto

## Requerimientos del proyecto

# Objetivos

|  |
| --- |
| **Objetivo** |
| **Alcance** |
|  |
|  |
| **Cronograma (Tiempo)** |
|  |
|  |
| **Costo** |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Hito** | **Fecha tope** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# Presupuesto inicial asignado

# Lista de Interesados (stakeholders)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Cargo** | **Departamento / División** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Requisitos de aprobación del proyecto

# Criterios de cierre o cancelación

|  |
| --- |
|  |

## Gerente de proyecto

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Cargo** | **Departamento / División** |
|  |  |  |

# Personal y recursos preasignados

|  |  |
| --- | --- |
| **Recurso** | **Departamento / División** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# Aprobaciones

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Patrocinador** | **Fecha** | **Firma** |
|  |  |  |
|  |  |  |